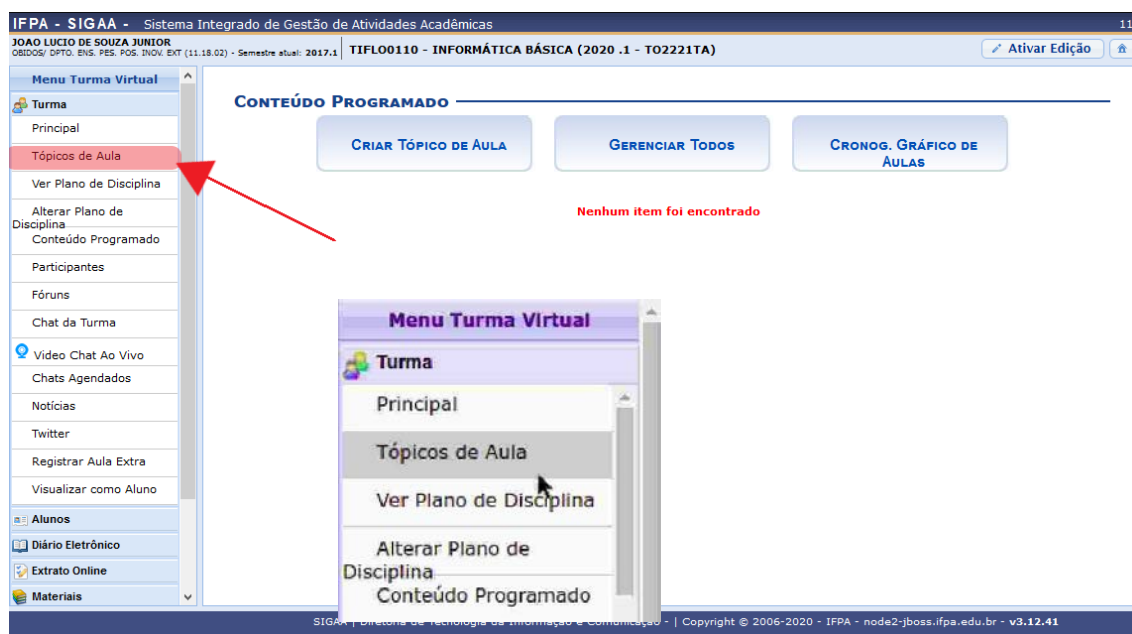


O recurso “Tópicos de aula”, do SIGAA, permite ao docente gerenciar os tópicos de aula correspondentes à disciplina que planeja ministrar durante um determinado período de aulas.

Em “Menu Turma Virtual”, acesse a opção “Turma” e, em seguida, clique em “Tópicos de Aula”. Logo, serão apresentadas três opções: “Criar Tópico de Aula”, “Gerenciar Todos” e “Cronograma Gráfico de Aulas”.



**Figura 1.** Acessando os tópicos de aula.

### Criando tópicos de aula

Clicando em “Criar Tópico de Aula”, você será direcionado para a tela de criação de tópicos, em que deverá preencher:

- “Data inicial” e “Data Final”: período em que o tópico será ministrado.
- “Descrição”: título para o tópico.
- “Cor de fundo”: definição de tema para melhor visualização.
- “Conteúdo”: texto referente ao tópico (pode ser editado de forma mais avançada, caso o docente disponha de conhecimentos em HTML).
- “Tópico Pai”: utilização somente se o tópico a ser criado for um subtópico.
- “Criar em”: seleção de turmas para as quais o tópico está sendo criado.
- “Visível”: opção para permitir ou ocultar a visualização do tópico pelos alunos.
- “Cancelar Aula”: opção para cancelar a aula do tópico em questão.

Ao finalizar o preenchimento das informações, clique em “Cadastrar”.

**Novo Tópico**

É possível definir um Tópico de Aula como **visível** ou não. Caso ele seja definido como visível, será visto pelos discentes normalmente, porém caso o mesmo seja definido como **não visível** ele **não** irá aparecer para os discentes. Os tópicos não visíveis irão aparecer para você normalmente, em uma lista separada, abaixo dos tópicos visíveis. A visibilidade de um tópico pode ser modificada sempre que desejar, para isso basta clicar em 'Editar Tópico de Aula'.

Data Inicial: \* Seg, 13 de Abril de 2020

Data Final: \* Seg, 13 de Abril de 2020

Descrição: \*

Cor de fundo: ☐ Remover Cor ?

Conteúdo:

Tópico Pai: -- NENHUM --

Criar em: \*

- ☐ TIDES0138 - DESENVOLVIMENTO MOBILE - Turma: O2261MB (2020.1)
- ☒ TIFLO0110 - INFORMÁTICA BÁSICA - Turma: O2221TA (2020.1)
- ☐ TIINF0779 - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES II - Turma: O2131NB (2020.1)
- ☐ TIINF0780 - PROGRAMAÇÃO ORIENTADA A OBJETO - Turma: O2131NB (2020.1)

Visível: \* Sim

Cancelar Aula: ☐ ?

Docente(s): \*

**Cadastrar**

\* Campos de Preenchimento Obrigatório

<< Voltar Cancelar

**Figura 2.** Criando um tópico de aula.

Em seguida, será apresentada uma lista com os tópicos criados. Para cada um deles, serão exibidas as seguintes opções:

- “Visualizar”: visualização de todas as informações cadastradas no tópico de aula.
- “Exibir Tópico”: tópico de aula fica visível para os alunos da turma.
- “Esconder Tópico”: tópico de aula fica invisível para os alunos da turma.
- “Alterar”: alteração dos dados do tópico de aula.
- “Remover”: remoção do tópico de aula.



**Figura 3.** Listando os tópicos.

## Gerenciando todos os tópicos de aula

O recurso de gerenciamento de todos os tópicos de aula possibilita a visualização de todas as aulas cadastradas para a disciplina selecionada e dos tópicos já criados, sendo possível editá-los.

### GERENCIAR TODOS OS TÓPICOS DE AULA

Utilize esta tela para criar tópicos nos dias de aula desta turma ou renomear os tópicos de aula existentes.

- Caso não queira cadastrar um tópico em um dia, simplesmente deixe o campo de texto referente àquele dia em branco.
- Para alterar o título de um tópico de aula, altere o valor do campo de texto referente ao mesmo. (Apagar o título de um tópico de aula não o deletará)
- Para indicar que um tópico de aula durará mais do que um dia de aula, simplesmente associe o tópico imediatamente abaixo do mesmo. Desta forma, o tópico iniciará na data inicial do principal e finalizará na data final do último tópico associado a ele.
- Ao final de tudo, clique em "Cadastrar" para salvar as modificações.

: Associar ao tópico anterior : Desassociar do tópico anterior

Início	Fim	Descrição
03/02/2020	03/02/2020	1.1 Introdução - Análise e Projeto de Sistemas.
10/02/2020	10/02/2020	1.2 Natureza dos Sistemas;
17/02/2020	17/02/2020	1.3 Participantes na Análise de Sistemas;


**Figura 4.** Gerenciando todos os tópicos de aula.

Para cadastrar tópicos, insira um título no campo "Descrição". Para atribuir mais de um dia para um tópico, clique em "Associar ao tópico anterior", localizado na linha logo abaixo do tópico a que você deseja fazer a associação.

31/08/2020	31/08/2020	4.4 Construindo o software (2a parte) - Práticas
07/09/2020	07/09/2020	

**Figura 5.** Associando ao tópico anterior.

Caso tenha associado um tópico a outro posterior e deseje reverter a operação, o sistema apontará a opção “Desassociar do tópico anterior”, na qual você poderá clicar para fazer a desassociação.

31/08/2020	31/08/2020		4.4 Construindo o software (2a parte) - Práticas
07/09/2020	07/09/2020		4.4 Construindo o software (2a parte) - Práticas

**Figura 6.** Desassociando do tópico anterior.

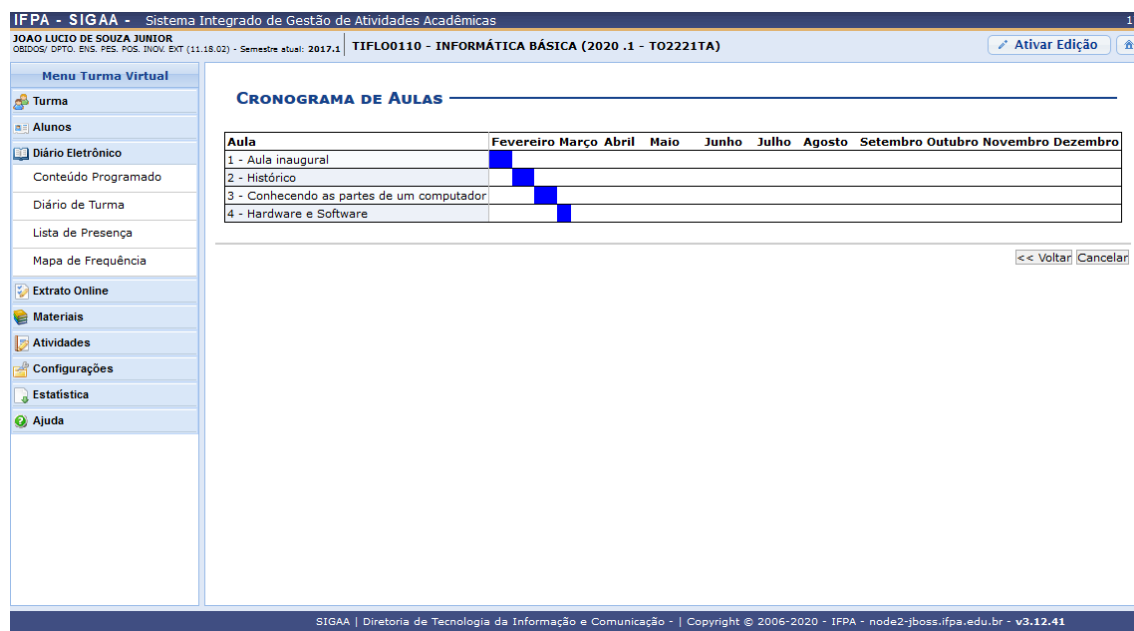
Ao finalizar as edições, clique em “Cadastrar”.

30/11/2020	30/11/2020	Provas finais
07/12/2020	07/12/2020	Correção da prova final

**Figura 7.** Cadastrando todos os tópicos de aula.

## Identificando cronograma gráfico de aulas

Por meio da opção “Cronograma Gráfico de Aulas”, você poderá identificar graficamente o decurso da aplicação do conteúdo durante um determinado período letivo.



**Figura 8.** Visualizando o cronograma de aulas.

Você também poderá aprender sobre tópicos de aula no SIGAA clicando [aqui](#).